

Responsabile Corporate Fundraising

Fondazione Theodora Onlus è alla ricerca di una risorsa senior che assuma la funzione di Responsabile Corporate Fundraising, occupandosi in autonomia dell'Area Corporate Fundraising (Fondazioni e Aziende). La risorsa dovrà avere competenze nell'ambito della progettazione bandi e della raccolta fondi da aziende.

Area Progettazione Bandi

La risorsa si occuperà di ideazione, pianificazione, monitoraggio e valutazione dei progetti nell'area socio-sanitaria, anche da un punto di vista finanziario, sviluppati in risposta a bandi e altre opportunità di finanziamento di natura sia pubblica che privata.

Area Relazioni Aziende

La risorsa si occuperà di sviluppare le attività di partnership con le aziende (acquisizione, fidelizzazione e upgrade), al fine di incrementare la raccolta fondi da Aziende e contribuire alla sostenibilità della missione di Fondazione Theodora Onlus.

Responsabilità e Mansioni:

- Pianificazione dell'attività di Corporate Fundraising in qualità di Responsabile funzione, riportando al Consigliere Delegato;
- Predisposizione di proposte progettuali e azioni di partnership con le Aziende di diversa natura e tipologia (erogazione liberale, sponsorizzazione, co-marketing, donazione tecnica, volontariato aziendale,...);
- Consolidamento e donor care delle relazioni con i principali partner aziendali fidelizzati;
- Ricerca e sviluppo di nuove partnership aziendali;
- Consolidamento e sviluppo delle relazioni con le Fondazioni;
- Monitoraggio e ricerca bandi nazionali ed europei;
- Scrittura progetti e redazione budget in risposta a bandi e richieste aziende;
- Confezionamento di proposte progettuali agli enti erogatori sia negli aspetti formali (documentazione, aderenza) che in quelli sostanziali (innovazione progetto, previsione di impatto, budget etc);
- Monitoraggio e reportistica/rendicontazione dei progetti implementati sia da un punto di vista descrittivo, sia da un punto di vista contabile.

Requisiti:

- Interesse e motivazione per il no profit e, in particolare, per la tematica dell'infanzia;
- Condivisione della mission di Fondazione Theodora;
- Precedente esperienza e autonomia nell'area raccolta fondi da aziende e fondazioni;
- Ottima conoscenza della lingua inglese (parlata e scritta) e capacità di analisi e scrittura progetti in lingua inglese;
- Ottima capacità di scrittura;
- Ottima conoscenza del Pacchetto Office;
- Disponibilità a trasferite sul territorio nazionale (per incontri con Fondazioni ed Aziende) ed estero (in particolare, per seminari di formazione in partnership con le altre Theodora);
- Completano il profilo proattività, flessibilità, precisione, affidabilità e predisposizione al lavoro in team, oltre alla capacità di organizzare il proprio lavoro in funzione di scadenze e obiettivi prefissati.

Tipologia di contratto: da definire con l'obiettivo di un'assunzione a tempo indeterminato

Luogo di lavoro: Milano

Per candidarsi, si prega di inviare C.V. e lettera motivazionale a info@theodora.it entro il 18 giugno 2022.